

NUE 76-FR-2018

Falta de Respuesta

[REDACTED] contra Ministerio de Educación (MINED)

Resolución Definitiva.

INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA: San Salvador, a las catorce horas y veintidós minutos del dieciocho de marzo de dos mil diecinueve.

1. Descripción del Caso

El 6 de noviembre de 2018, [REDACTED] presentó escrito en contra de la supuesta falta de respuesta por parte del oficial de información del **Ministerio de Educación (MINED)**, a su solicitud de fecha 9 de octubre de 2018.

La información solicitada y que no le fue entregada consistía en: “a) el consolidado estadístico y detalle anual de las escuelas cerradas anualmente de 2014 a 2018, especificando el nombre y el código de la escuela, el municipio y departamento donde se encontraba, y al fecha en la que se clausuró, en formato procesable; y, b) el consolidado estadístico y detalle de las escuelas operando a nivel nacional, de forma anual durante el periodo 2014-2018 especificando el nombre y el código de la escuela, el municipio y el departamento donde se encontraba, el total de alumnos matriculados para el año lectivo, y el total de alumnos que terminaron el año lectivo, en formato procesable”.

Toda la información se requirió en formato digital o electrónico y en archivos cvs de Excel o Word.

El Instituto admitió el recurso de falta de respuesta. Por su parte y pese de haber sido solicitado en su momento, el oficial de información del **MINED** no remitió el informe de defensa, a efecto de expresar las razones de hecho y de derecho en que fundamentará su omisión al no dar respuesta de lo requerido en el presente caso.

B. Análisis del Caso.

El análisis jurídico del presente caso seguirá el orden lógico siguiente: **(I)**; determinación de la existencia de la falta de respuesta; **(II)** naturaleza de la información solicitada en el caso de mérito y la consecuente obligación de entregarla.

I. La finalidad del procedimiento de falta de respuesta, es verificar si efectivamente el ente obligado ha incumplido la labor de brindar respuesta a la solicitud de información de forma expedita, íntegra, veraz y con prontitud. En caso que se determine que no se ha realizado de esa forma, se procederá a ordenar al ente obligado la entrega de la información de manera inmediata.

El recurrente afirmó, que luego de interponer su solicitud de información no recibió respuesta alguna por parte del oficial de información de dicho ente obligado. Siendo evidente que ese servidor público omitió dar trámite a toda solicitud de información presentada, es preciso determinar si se ha configurado la falta de respuesta para el presente caso.

Para ello, es importante tener en cuenta lo dispuesto en el Art. 75 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), el cual establece: “La falta de respuesta a una solicitud de información en el plazo establecido habilitará al solicitante para acudir ante el Instituto, dentro de los quince días hábiles siguientes, para determinar si la información solicitada es o no reservada o confidencial en un plazo de diez días hábiles.”

Así las cosas, los solicitantes tienen 15 días hábiles, después del día en que debieron recibir la respuesta a su solicitud por parte del ente obligado, para interponer sus escritos de falta de respuesta ante este Instituto.

En el presente caso, la solicitud de información de la ciudadana fue interpuesta vía correo electrónico al Oficial de Información del ente obligado señalado, en fecha 9 de octubre, siendo el último día para recibir la respuesta a su solicitud el día 22 de octubre, ambas fechas del corriente año. En ese sentido, se ha determinado, que la solicitud para el presente procedimiento de falta de respuesta, fue interpuesta ante este Instituto el día 6 de noviembre, es decir, dentro del plazo para ser admitida y dar el trámite correspondiente.

El plazo para dar respuesta a la solicitud antes indicada empezó a computarse desde la fecha de su recepción —9 de octubre de 2018—; por lo que, según lo dispuesto en el Art. 71 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), el ente obligado debió brindar respuesta el 22 de octubre. Luego de esa fecha, en caso de no obtener un pronunciamiento, el Art. 75 de la LAIP faculta al solicitante a acudir ante este Instituto.

De acuerdo con lo anterior, la falta de pronunciamiento por parte del ente obligado, activa la garantía para el administrado reconocida a través del procedimiento especial establecido en el Art. 75 de la LAIP, pues tal omisión constituye una vulneración al derecho de acceso a la información pública, cuyo ejercicio es garantizado por este Instituto.

En el presente caso, cuando la ciudadana acudió a este Instituto aún no había recibido la información requerida en su solicitud, por lo que la falta de respuesta ha quedado configurada.

II. Una vez establecida la falta de respuesta, es indispensable determinar el tipo de información solicitada por el ciudadano y que hasta la fecha no se ha entregado. Dicha información es: a) el consolidado estadístico y detalle anual de las escuelas cerradas anualmente de 2014 a 2018, especificando el nombre y el código de la escuela, el municipio y departamento donde se encontraba, y la fecha en la que se clausuró, en formato procesable; y, b) el consolidado estadístico y detalle de las escuelas operando a nivel nacional, de forma anual durante el periodo 2014-2018 especificando el nombre y el código de la escuela, el municipio y el departamento donde se encontraba, el total de alumnos matriculados para el año lectivo, y el total de alumnos que terminaron el año lectivo, en formato procesable”.

En consecuencia, es pertinente realizar las siguientes apreciaciones en relación a la información solicitada:

a. El Art. 6 de la LAIP define como **información pública oficiosa**, aquella información pública que los entes obligados deberán difundir al público en virtud de esta ley, sin necesidad de solicitud directa. Este tipo de información siempre deberá estar a

disposición del público y debe divulgarse y actualizarse constantemente, para que los interesados puedan acceder a ella sin ningún inconveniente.

b. Asimismo, el Art. 10 de la LAIP, establece en el numeral que se cita a continuación, que los entes obligados deberán divulgar oficiosamente la siguiente información: 23) La información estadística que generen, protegiendo la información confidencial; asimismo, dicho artículo establece que cuando se trate de información estadística, la información deberá ser publicada de forma completa y desglosada, incorporando los indicadores de sexo y edad y cualquier otro que permita que el ciudadano pueda ser correctamente informado.

c. Bajo la misma sintonía, la Ley General de Educación en el artículo 58, indica que los Directores de los centros educativos y los responsables de programas y proyectos educativos están obligados a proporcionar la información educativa, relativa a su institución, que les sea solicitada por la instancia autorizada del Ministerio de Educación.

d. En tal sentido, dentro de la Normativa que rige el Ministerio de Educación, se encuentran las Normas Técnicas de Control Interno, en específico, el artículo 264 establece que “los datos recolectados, a través del Censo Escolar, el Departamento de Estadística, calculará los principales indicadores educativos como: Tasas brutas y netas de cobertura, tasas de promoción, deserción, repitencia, sobre edad, supervivencia y otros que se requieran. Dicha información generada, cumplirá con la metodología internacional de la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO). A partir de los datos, se elaborarán informes estadísticos a requerimiento de entes nacionales como internacionales y servirán de base para la organización de la distribución de materiales, pruebas y otros que fortalezcan y retroalimenten programas y proyectos del MINED”.

e. Por otra parte, el artículo 265 de la misma Normativa, advierte que: “El MINED, desarrollará e implementará en forma gradual un Sistema de Información Integrada, con diferentes bases de datos con que ya cuenta el MINED, a efecto de producir información específica que permitirá conocer datos de los centros escolares, intervenciones

financieras y físicas realizadas; así como también, grado de avance de programas específicos”.

f. Finalmente, de conformidad al organigrama consultado en la página web del ente obligado, se advierte que la Gerencia de Monitoreo, Evaluación y Estadísticas se encarga de planear, dirigir y organizar procesos de evaluación en investigación y generación de estadísticas educativas, que contribuyan en el fortalecimiento de la toma de decisiones del sistema educativo.

Además, se observó en el mismo portal web, un apartado denominado estadísticas educativas¹, en el que constan estadísticas educativas por municipio, boletines estadísticos, por ejemplo, estudiantes repetidores de educación básica y media año 2018, matrícula escolar 2018, entre otros.

En consonancia con las disposiciones arriba citadas, es concluyente que la información requerida, es de carácter público, generada por el ente obligado o que está en la obligación de generarla; en tal sentido, se advierte que no existe ninguna razón legítima para restringir al solicitante el acceso a la misma, siendo oportuno que este instituto ordene la búsqueda y entrega de la documentación solicitada por el apelante.

C. Decisión del caso:

Por tanto, de conformidad con las razones antes expuestas y disposiciones legales citadas, y con los Arts. 6 y 18 de la Cn., 72, 75 y 102 de la LAIP, este Instituto **resuelve:**

a) **Ordenar al Ministerio de Educación (MINED)**, que en el plazo de **tres días hábiles**, contados a partir de la presente notificación, entregue al ciudadano [REDACTED] la información solicitada, por las razones expuestas anteriormente, so pena de iniciar procedimiento administrativo sancionatorio de conformidad a lo establecido en el Art. 76 “infracciones muy graves” letra “c” de la LAIP.

¹ Página web del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología: <https://www.mined.gob.sv/index.php/estadisticas-educativas>. Consultado el 18 de marzo de 2019.

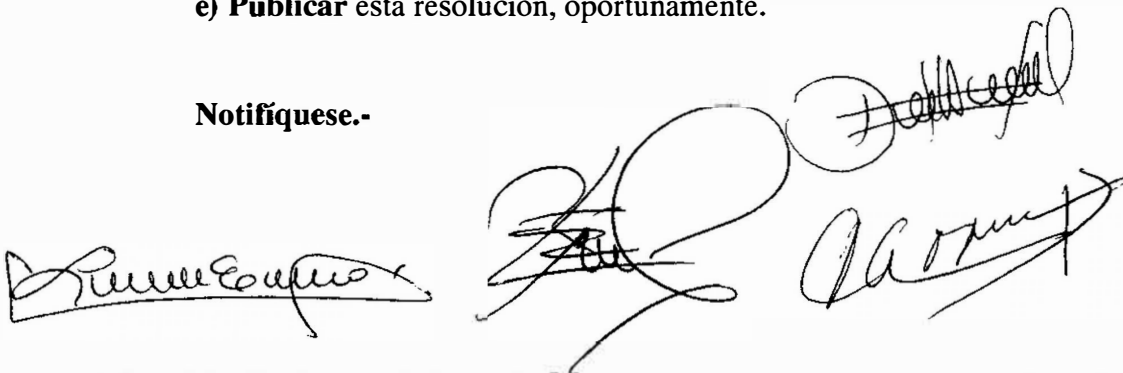
b) **Ordenar** al **MINED** que, después de finalizado el plazo mencionado en el literal anterior, remita a este Instituto el informe de cumplimiento de la presente resolución. Este informe puede ser remitido vía electrónica a la dirección **fiscalización@iaip.gob.sv**

c) **Remitir** el presente expediente a la Unidad de Fiscalización de este Instituto para que verifique el cumplimiento de esta resolución.

d) **Hacer saber** esta resolución al solicitante, por medio de correo electrónico: **mauricejacob21@gmail.com**; y, al **MINED**, a la dirección de correo electrónico: **transparencia@mined.gob.sv**; dejándose constancia impresa, en todos los casos, de haberse realizado las notificaciones.

e) **Publicar** esta resolución, oportunamente.

Notifíquese.-



**PRONUNCIADA POR LAS COMISIONADAS Y POR LOS COMISIONADOS QUE
LA SUSCRIBEN.**